

FEC 4/2025 - SERVIZIO DI EROGAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO DEL WELFARE AZIENDALE PER IL PERSONALE DIRIGENZIALE

Richieste di chiarimenti – terza tranche

Domanda 5.

Si chiede conferma che, in caso di affidamento del servizio, lo schema di contratto potrà essere oggetto di negoziazione, sia ai fini della previsione di reciprocità di alcune clausole sia ai fini dell'inserimento di specificità legate al servizio (ad esempio, poiché non operiamo con provvista, sarà necessario il conferimento di espresso mandato senza rappresentanza, ai sensi degli artt. 1703 e ss. c.c., per l'acquisto delle prestazioni sottese ai voucher welfare).

Risposta 5.

Potrà essere valutata la necessità di puntualizzare alcune clausole purché ciò non comporti una modifica sostanziale del contratto e delle prestazioni in esso contenute.

Domanda 6.

1. Se precedentemente attivato, si chiede al Committente di conoscere la spaccatura in % dei servizi welfare utilizzati nel 2023/2024 per le seguenti tipologie: rimborsi, versamenti a previdenza, buoni acquisto, voucher art.100.

2. Si chiede se sia possibile specificare quante sono le ragioni sociali coinvolte nell'attivazione del piano welfare e il relativo numero di dipendenti.

3. Si chiede di specificare il CCNL di riferimento.

4. Si chiede di specificare la tipologia di premio che verrà erogata a favore dei dipendenti (ONTOP, PREMIO DI RISULTATO, eventuali importi previsti da CCNL di riferimento).

5. Nel caso in cui venisse erogato un premio ONTOP, il regolamento dovrà essere predisposto dalla nostra società? Oppure Regione Lombardia ha già un regolamento attivo?

6. Nel caso in cui fosse erogato un Premio di risultato, si chiede di indicare se sono previste delle percentuali fisse di conversione del PDR oppure di specificare le ulteriori modalità a disposizione. Si chiede altresì di specificare se prevedete di erogare incentivi alla conversione del PDR e se previsto a quanto ammonta l'incentivo.

7. Si chiede di specificare la finestra temporale di erogazione dei premi (sia ONTOP che PDR).

Risposta 6.

- 1) Il servizio non è stato attivato prima di quest'anno, pertanto non è possibile fornire uno storico.
- 2) Regione Lombardia Giunta Regionale – circa 200 dirigenti.
- 3) CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO RELATIVO AL PERSONALE DELL'AREA FUNZIONI. LOCALI TRIENNIO 2019 – 2021.
- 4) Art. 26 Welfare integrativo CCNL citato al punto 3).
- 5) Non si tratta di premio di risultato convertito in welfare.

6) Vedi punto 5).

7) Vedi punto 5).

Domanda 7.1

In riferimento alla clausola relativa alla fatturazione trimestrale del servizio, con anticipo da parte dell'Amministrazione della quota relativa al conto Welfare e presentazione preliminare di una cauzione pari al 10% dell'importo richiesto, si chiede se tale percentuale di cauzione possa essere oggetto di adeguamento in funzione della tipologia dei servizi offerti all'interno del piano Welfare, in particolare nel caso in cui siano inclusi anche servizi riconducibili alla categoria dei Fringe Benefit.

Risposta 7.1

La cauzione non è oggetto di adeguamento.

Domanda 7.2.

Si chiede conferma circa la possibilità di subappaltare, anche parzialmente, il servizio oggetto della gara a una società del medesimo gruppo societario, proprietaria della piattaforma software utilizzata per l'erogazione dello stesso. In tal caso, si chiede di specificare se vi siano limitazioni percentuali alla quota di servizio subappaltabile e quale sia la soglia massima consentita. Si richiede conferma circa la possibilità, per una società del gruppo (diversa da quella che presenta la domanda di prequalifica), di partecipare direttamente alla gara in qualità di operatore economico.

Risposta 7.2

Si conferma la possibilità di subappaltare le prestazioni ad una società del medesimo gruppo societario.

Non sono previste limitazione percentuali alla quota di servizio subappaltabile, purchè non venga affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni (art. 119 comma 1 D.lgs. 36/2023).

Premesso che non vi è alcuna prequalifica, il preventivo deve essere presentato dall'operatore economico che sottoscrive la documentazione di gara.

Domanda 7.3

Si chiede se gli elementi del modello di condizioni generali e del Patto di integrità possano essere modificati o negoziati, anche parzialmente, durante la fase di stipula del contratto.

Risposta 7.3

Per il Foglio Patti e Condizioni si veda la risposta al chiarimento n. 6; per il patto di integrità è esclusa qualunque modifica/adeguamento.

Domanda 7.4.

Art. 8.1 - Da quando decorrono i 15 giorni entro cui è necessario comunicare il nominativo di eventuali subfornitori?

Risposta 7.4

7.4. La comunicazione di cui all'art. 8.1 del Foglio Patti e Condizioni dovrà essere effettuata 15 giorni prima dell'avvio delle attività da parte del subfornitore.

Domanda 8

Nella Vostra scheda tecnica di richiesta e nello specifico "contenuti proposta" a pagina 2 richiedete quanto segue: - Esperienze pregresse maturate dall'operatore economico nel settore oggetto di affidamento. -

Breve descrizione (max 10 cartelle) degli aspetti qualitativi del servizio offerto ed eventualmente del team di supporto (non allegare cv).

- Condizioni e prezzo offerto.

Si segnala che nelle schermate di Sintel esiste unicamente un campo - Preventivo) nella sezione amministrativa per poter inserire tali aspetti che sono di natura tecnica (aspetti qualitativi ed esperienze pregresse) ed economica (condizioni che contengono aspetti economici), mentre nella busta tecnica non ci sono campi da editare e nella busta economica unicamente il campo per l'inserimento del valore. Tali documenti non dovrebbero essere inseriti in campi di una busta amministrativa.

Si richiede come comportarsi nello specifico.

Risposta 8

Trattandosi di un affidamento diretto previa richiesta di preventivi è possibile caricare tutta la documentazione, firmata digitalmente, nella sezione preventivo della piattaforma Sintel, anche mediante una cartella zippata.

Domanda 9)

- 1) Si chiede conferma che la Modalità erogazione dei compensi indicata nella scheda tecnica sia indicativa e possa essere ridefinita in sede di affidamento del servizio con tempistiche anche differenti e più ampie, in base all'operatività ordinaria dell'affidatario del servizio.
- 2) Con riferimento alla sezione "Modalità erogazione dei compensi" di cui alla Scheda Tecnica, si chiede di voler fornire maggiori delucidazioni in merito a come l'Amministrazione ritenga debba svolgersi il flusso finanziario in caso di richiesta di anticipazione della quota relativa al conto Welfare da parte del fornitore.
Dal momento che non è possibile conoscere dettagliatamente in anticipo il numero di richieste all'acquisto/pagamento dei beni e servizi welfare proposti, si chiede conferma che il fornitore possa, se del caso, fare richiesta all'Amministrazione di anticipazione in favore del fornitore medesimo anche dell'intero importo Welfare messo a disposizione da parte dell'Amministrazione. In caso affermativo, si chiede, inoltre, all'Amministrazione di voler esplicitare più dettagliatamente come dovrebbe essere assolta la cauzione del 10% dell'importo così anticipato.

Risposta 9)

1) Si conferma.

2) Si veda la risposta alla domanda n. 3 della prima tranche dei chiarimenti; la cauzione dovrà essere presentata in conformità a quanto previsto dall' art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023.

Domanda 10)

Si segnala che la sezione "compila DGUE" di Sintel non permette di redigere il DGUE.

Pertanto, si chiede cortese conferma che sia possibile compilare il DGUE utilizzando un'altra modalità/sito online.

Risposta 10)

Avendo riscontrato un effettivo malfunzionamento del modulo eDGUE è consentito allegare soltanto il documento denominato "All. 1 Modello di domanda e dichiarazione" in sostituzione del DGUE. Sarà richiesto, eventualmente anche dopo il termine di scadenza di presentazione dell'offerta, di presentare il DGUE.

Domanda 11)

Si chiede gentilmente di specificare che la Regione Lombardia abbia previsto la possibilità di fornire all'appaltatore un importo a titolo di deposito infruttifero di circa il 20% dell'importo totale convertito e/o messo a disposizione in piattaforma. A tal proposito, si specifica infatti che tale importo sarà necessario all'appaltatore per gestire in tempo reale gli acquisti fatti dai dipendenti nel portale nel corso dell'esecuzione del contratto;

Risposta 11)

L'amministrazione potrà anticipare l'importo richiesto dal fornitore previa presentazione della cauzione prevista nella "sezione modalità di erogazione dei compensi".