

SCHEDA: Acquisizione del servizio di riorganizzazione del patrimonio della Biblioteca di Regione Lombardia “Marzio Tremaglia”

<p>Oggetto e descrizione del servizio</p>	<p>Affidamento del servizio per la:</p> <ul style="list-style-type: none">– Riorganizzazione del patrimonio librario della Biblioteca di Regione Lombardia “Marzio Tremaglia”, revisione inventariale, scarto dei materiali obsoleti o deteriorati– Catalogazione in SBN di periodici e monografie di nuova acquisizione e del materiale pregresso non catalogato.– Ricollocazione secondo Classificazione Dewey, correzioni a catalogo, movimentazione. <p>PREMESSA</p> <p>Il patrimonio della Biblioteca della Giunta di Regione Lombardia “Marzio Tremaglia” (di seguito: “Biblioteca Tremaglia”) attualmente è costituito da materiali stimati in circa 800 metri lineari, per una quantità di circa 19.000 opere di cui:</p> <ul style="list-style-type: none">– volumi monografici moderni: circa n. 15.780 volumi catalogati in SBN;– volumi monografici antichi: circa n. 50;– periodici, compresi anche singoli fascicoli: circa n. 500 catalogati in SBN;– monografie e opuscoli: circa 5.000, non catalogati e non presenti in SBN. <p>La collocazione dei materiali negli spazi fisici è suddivisa come segue: armadi chiusi e scaffali aperti situati al primo piano di Palazzo Lombardia sito in Piazza Città di Lombardia, n. 1 a Milano. Il patrimonio bibliografico è collocato in parte secondo la Classificazione Decimale Dewey e in parte secondo altri criteri.</p> <p>La registrazione dei materiali e la loro catalogazione è organizzata come segue:</p> <ul style="list-style-type: none">– software SBNWeb/SBNCloud – Polo SBN Lombardia 1;– il trattamento dei documenti è effettuato seguendo la prassi delle scienze biblioteconomiche. <p>Le procedure tecniche di catalogazione, originale o derivata, sono interamente informatizzate e comprendono: descrizione bibliografica, accessi e intestazioni per autori ed enti basati sulle norme REICAT (Regole Italiane di Catalogazione) e relative alla catalogazione SBN, indicizzazione basata sul Nuovo soggettoario e CDD (Classificazione decimale Dewey).</p> <p>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</p> <p>Costituiscono oggetto dell’affidamento i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none">– la riorganizzazione del patrimonio della Biblioteca Tremaglia, mediante la verifica della corrispondenza dei materiali collocati a scaffale aperto e negli armadi chiusi con il catalogo OPAC/SBN, lo scarto dei materiali, in ottemperanza alla disciplina prevista dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia, la ricollocazione secondo CDD di tutto il materiale presente in SBN, la realizzazione di interventi di adeguamento delle informazioni registrate nel catalogo OPAC/SBN (correzione collocazione), il riordino e relativa movimentazione di tutta la Biblioteca secondo la collocazione CDD attribuita. Le modifiche delle informazioni registrate nel catalogo OPAC/SBN dovranno essere comunicate ai responsabili della Biblioteca Tremaglia;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> – Riordino sistematico degli spazi presenti per una più efficiente ricerca e consultazione. – Catalogazione dei materiali di nuova acquisizione (monografie e periodici) e dei fondi pregressi non catalogati in SBNWEB/SBNCloud. <p>I servizi comporteranno a carico del Fornitore la movimentazione dei materiali (anche tra stanze sullo stesso piano del Palazzo) e l'utilizzo di strumenti informatici propri del Fornitore.</p> <p>Il responsabile di progetto dovrà possedere un'esperienza, documentabile, maturata in biblioteche con mansioni di coordinamento e di catalogazione con il sistema SBN.</p> <p>Per il servizio sarà necessario l'impiego di almeno due bibliotecari</p>
Sedi di esecuzione del servizio	Sede di Regione Lombardia (Palazzo Lombardia, in Piazza Città di Lombardia, n. 1, Milano).
Prodotti ed eventuali tempistiche	<ul style="list-style-type: none"> – Riorganizzazione e riordino secondo CDD del patrimonio bibliografico e degli spazi a scaffale della Biblioteca Tremaglia; – Verifica e aggiornamento del catalogo SBN/OPAC; – Recupero della catalogazione pregressa e scarto del materiale ritenuto "superato"; – Produzione di una relazione sul lavoro svolto, con indicazione delle criticità riscontrate e delle potenziali aree di miglioramento, da inviare al dirigente responsabile della Biblioteca Tremaglia tramite PEC entro i 15 giorni successivi alla scadenza di ciascun trimestre di programmazione.
Durata del contratto	180 giorni
Importo massimo del servizio	L'importo massimo stimato per il servizio è di € 80.000,00 oltre IVA. Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono pari a zero.
Modalità erogazione dei compensi	<p>Il pagamento verrà effettuato trimestralmente dietro presentazione di SAL e successiva fattura, sulla base di una relazione/rendicontazione attestante le attività realizzate e previa verifica da parte dell'Amministrazione della regolare esecuzione del servizio.</p> <p>Il primo SAL sarà erogato al compimento di prestazioni pari al 30% del valore del servizio entro il 31/12/2024, il saldo sarà erogato nel 2025 al termine delle attività.</p>
Contenuti proposta	<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione delle idonee esperienze pregresse maturate dall'operatore economico; - breve descrizione degli aspetti qualitativi del servizio offerto, nonché del team di lavoro nel settore e dei relativi titoli; - prezzo offerto.

Privacy: specificare se il fornitore dovrà trattare per conto di Regione dati personali/sensibili	Il Fornitore non dovrà trattare per conto di Regione Lombardia dati personali/sensibili.
--	--

Modalità di partecipazione all'indagine di mercato

La presente indagine di mercato è pubblicata sia sulla piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia disponibile al sito www.ariaspa.it, sia sul profilo del Committente. E' possibile partecipare esclusivamente tramite la piattaforma Sintel. Per le informazioni di tipo tecnico, si faccia riferimento al documento allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** ed esclusivamente al numero verde del gestore della Piattaforma SINTEL presso ARIA **800.116.738**.

Le Imprese che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno inserire nella piattaforma SINTEL la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DEL GIORNO 22/10/2024

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", negli appositi campi presenti sulla Piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.

I campi presenti saranno i seguenti:

"Autocertificazione" secondo il modello allegato al presente documento, compilata e firmata digitalmente

Il concorrente presenta inoltre il DGUE. Gli Operatori Economici potranno generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request messa a disposizione in documentazione di gara. Per farlo è possibile utilizzare il medesimo servizio messo a disposizione dal sito di Aria S.p.A portale <https://www.ariaspa.it> nella sezione dedicata alla piattaforma Sintel e, all'interno di essa, nella sezione "Procedure".

Gli operatori economici dovranno caricare il file xml DGUE Response in SINTEL.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Aria S.p.A

- **"Tracciabilità dei flussi finanziari"** compilata e firmata digitalmente
- **"Patto di integrità"** firmato digitalmente
- **"Preventivo"** firmato digitalmente consistente in:
 - Presentazione delle idonee esperienze pregresse maturate dall'operatore economico nel settore oggetto di affidamento;
 - Breve descrizione aspetti qualitativi del servizio offerto ed eventualmente del team di lavoro proposto e dei relativi titoli;
 - Prezzo offerto.

La bozza del foglio patti e condizioni non dovrà essere né compilata né firmata né allegata

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta", nell'apposito campo **"Offerta economica"** il concorrente dovrà inserire a video l'importo del proprio preventivo (al netto di IVA ed oneri) rispetto all'importo massimo di € 80.000,00 (al netto di IVA ed oneri).

Si evidenzia che il preventivo presentato non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento.

Al termine del percorso guidato "INVIA OFFERTA", Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi, **sottoscritto digitalmente** .

Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il 17/10/2024 **esclusivamente** attraverso la piattaforma Sintel alla funzionalità "**Comunicazioni della procedura**" su cui verranno pubblicate le relative risposte.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Titolare trattamento dati: Regione Lombardia nella persona del suo legale rappresentante con sede in P.zza Città di Lombardia, n. 1 - 20124 MILANO.

I dati richiesti sono utilizzati esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui agli artt. Da 15 a 22 del reg. UE n. 679/2016, tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta etc.